



MINISTERIET FOR
BØRN OG
UNDERVISNING
UNI•C – STYRELSEN
FOR IT OG LÆRING

EASY-A KONFERENCE

20. og 21. marts 2013

ELEVUDLÅN, ELEVFLYTNING OG ELEVDELING



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Forskellen på elevflytning, elevudlån og elevdeling:

Elevflytning:

- Eleven flytter til anden by, og vil fortsætte sin uddannelse på en anden skole.
- Dele af eller resten af en elevs uddannelse skal gennemføres på en anden skole

Hvad sker der:

- Ved flytning skiftes arrangerende skole – d.v.s. at den nye skole bliver ansvarlig for den resterende del af elevens uddannelse.
- Ved flytning afgangsmeldes eleven automatisk på den afsendende skole.
- Ved flytning overføres oplysninger om alle de frigivne karakterer, eleven har fået, og EASY-P får oplysning om, at der er en ny arrangerende skole.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Elevudlån:

- En elev gennemfører en hel skoleperiode eller minimum en hel tælleperiode på en anden skole/andre skoler end den, der er arrangerende skole for eleven.
- Det er fortsat afsenderskolen (den arrangerende skole), der er ansvarlig for elevens uddannelse.
- Eleven skal have en central uddannelsesaftale for at kunne udlånes, og der kan kun udlånes på skoleperioder, der er tilknyttet elevens speciale.

Hvad sker der:

- Ved elevudlån skiftes arrangerende skole ikke
- Det er gennemførende skole, der indberetter årselever og AER-bidrag.
- Tidspunkter for placering på skoleforløb overføres til arrangerende skole



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

- Karakterer, som afgives på gennemførende skole, sendes til den arrangerende skole. Gennemførende skole udskriver evt. skolevejledning eller karaktermeddelelse.
- Arrangerende udsteder skolebevis, praktikerklæring og uddannelsesbevis

Elevdeling:

- En elev skal, i sammen tælleperiode, modtage undervisning på en eller flere skoler.
- Kan også håndtere elever uden uddannelsesaftale

Hvad sker der:

- Ved elevdeling skiftes arrangerende skole ikke
- Det er arrangerende skole, der indberetter årselever og AER-bidrag, og der skal manuelt ske afregning mellem arrangerende og gennemførende skole.
- Karakterer, som afgives på gennemførende skole, overføres til arrangerende skole. Arrangerende skole udskriver evt. skolevejledning eller karaktermeddelelse.

-



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Det kan drille.....

Elevflytning og elevdeling kan også anvendes til elever uden uddannelsesaftale, men her vil vi hovedsagelig kigge på de problemer, der kan opstå med elever med uddannelsesaftale



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Hvilke problemer kan f.eks. forekomme – for elever med uddannelsesaftale:

- 1. En aftale står ikke korrekt i A648 Aftaleoversigt**
- 2. Der skal skiftes speciale på en elev med uddannelsesaftale**
- 3. Et elevudlån kan ikke modtages, og man får i B247 Elevudlån, modtagelse en fejlmeddelelse, der siger noget om overlap mellem aftaler**



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

1. En aftale står ikke korrekt i A648 Aftaleoversigt

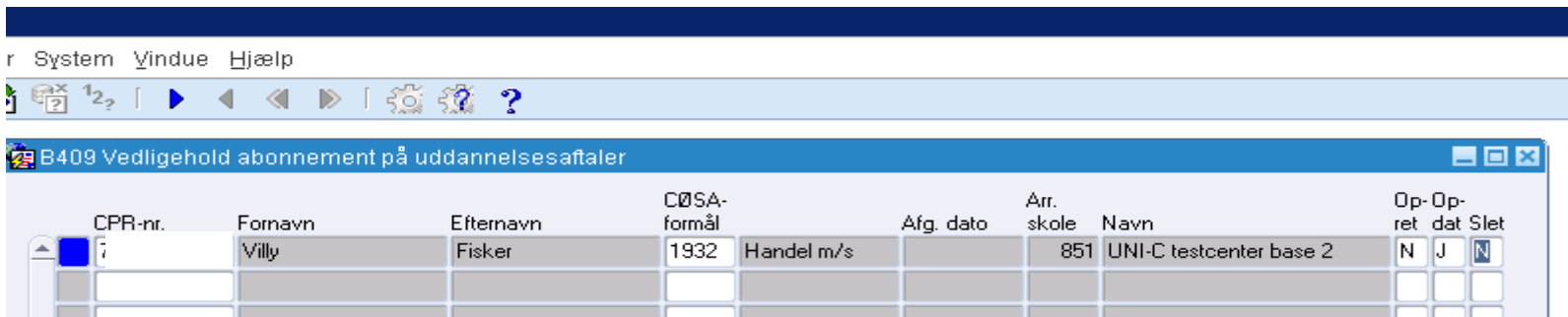
- Der mangler måske dato i ”godkendt”, det sker af og til, hvis aftalen ikke er færdigbehandlet fra starten.
- Der står måske ”N” til AER – det giver så problemer ved AER-indberetningen
- Eleven har fået en ny uddannelsesaftale, og denne er ikke kommet på plads i A648.

Dette kan opdateres med:

Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Gå i Elever → Uddannelsesaftaler → B 409 Vedligehold abonnement på Uddannelsesaftaler:

Skriv elevens cpr. nr. (kan ikke fremsøges), udfyld CØSA-formål og skriv J i ”Opdater”



CPR-nr.	Fornavn	Efternavn	CØSA-formål	Afg. dato	Arr. skole	Navn	Op-Op-ret dat Slet
	Villy	Fisker	1932 Handel m/s		851	UNI-C testcenter base 2	N J N

Det kan sommetider være mere effektivt, hvis man laver en linie med J til ”opret” og en linie med J til ”opdater”. (Det skal være på 2 linier)

Herefter hentes en opdatering i EASY-P, og efterfølgende skal A280 Aftaleindlæsning, total afvikles.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

2. Der skal skiftes speciale på en elev med uddannelsesaftale

- Brug B265 Skift uddannelse, speciale/skoleforløb.
- Husk altid at bruge værdilisten i feltet "Ny uddannelse", og "skift pr. dato" skal være dagen efter d.d.
- Når dette er udfyldt, så start med at trykke på knappen "3 Fremsøg skoleforløb". Hvis eleven er placeret på skoleforløb ud i fremtiden, vil disse fremkomme, og man skal placere eleven, på et korrekt skoleforløb. (Dette skal måske først oprettes!)
- Der er også 2 muligheder via højre mus: holdplaceringer og eksterne skoleperioder. Ved holdplaceringer skal man bl.a. tage stilling til om eleven skal blive på holdet, og eksterne skoleperioder skal sommetider anvendes ved udlånte elever.
- Tryk så på "1 Skift uddannelse, speciale/skoleperiode", og der kommer en meddelelse om at batchjobbet B264 er blevet bestilt, og dette kan man så efterflg. kontrollere. Det sker, at det mislykkes, og det kan bl.a. være p.g.a. en adgangsvej som ikke findes på den version, man vil skifte til. Find så en adgangsvej, der er gældende for begge versioner, påfør det på A580 og prøv igen. Skift evt. adgangsvej tilbage efter ændringen!



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

B265 Skift uddannelse, speciale/skoleforløb

CPR-nr. Fornavn Efternavn

Nuvær. Udd. 1952 Detail m/s Ver. 3 Detail.m/spec. Spec. 2A kolonial

Ny Udd. 1952 Detail m/s Ver. 3 Detail.m/spec. Spec. 2A kolonial Skift pr. dato

Skoleforløb

Startdato	Slutdato	Skole forløb	Spec.	Nyt skole forløb	Startdato	Slutdato	Bevar Rate book.	Slet fremt. opkrævninger	Tjek	Slet
										N

Advismodtager1 Advismodtager2 Advismodtager3

1. Skift udd./spec./skolef. 2. Fortryd indtastning 3. Fremsøg skoleforløb



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Et elevudlån kan ikke modtages, og man får i B247 Elevudlån, modtagelse en fejlmeddelelse, der siger noget om overlap mellem aftaler.

Start med at opdatere abonnementet på B409 Opdater abonnement på uddannelsesaftaler!

Hvis det heller ikke lykkes, at få aftalen på plads, kan det ofte kun løses ved at man, i A648 Aftaleoversigt, fjerner den aftale, der allerede ligger der. Dette kan man som regel ikke uden videre få lov til, så det skal gøres på følgende måde:



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Stil cursoren i linjen under den centrale aftale og tryk f4 "kopier forrige datapost". Du får nu en linje mage til den øverste, bortset fra, at der nu er dannet en Lokal aftale.

Type	Startdato	EASY P startdato	Slutdato	EASY P slutdato	C/L	Vers	Spc	EASY P Spc	EASY P Version	AER	Pause skole	Arkiv	Godkendt	SE-nr.	Løbe nr.	Lærstedets navn	Løn-nr.	Obl	EUD		
AFPV	01.09.2011	01.09.2011	31.08.2013	31.08.2013	C	7	7	Handel/salg	7	Handel/salg	7	J	N	102	06.07.2011	42997811	3	Saristål A/S	42997811	1001	EUD uden 2.skolej
AFPV	01.09.2011		31.08.2013		L	7	7	Handel/salg								42997811	3	Saristål A/S			EUD uden 2.skolej



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Vi skal nu have sammenknyttet den centrale aftale med den lokale aftale.
Dette gøres i **B266 Lokal aftalesammenknytning**. (Elever → Uddannelsesaftaler).

I feltet "Erstat aftaleid" skrives det ID nr., som står under "Lokale aftaler"
Dette gemmes.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

B266 - Lokal aftale sammenknytning

Elev

[Yellow box] [Yellow box] [Yellow box] Udd. 1932 7 Handel m/s

Lokale aftaler

Aftaleid	Type	Startdato	Slutdato	Status	Spec	Lærested	SE-nr.	Løbe nr.	Land	Praktik skole
712097	AFPV	01.09.2011	31.08.2013		7	Sanistål A/S	42997811	3		

Erstat aftaleid

Erstat aftaleid	Type	Startdato	Slutdato	Status	Spec	Lærested	SE-nr.	Løbe nr.	Land	Praktik skole
712097	AFPV	01.09.2011	31.08.2013	A	7	Sanistål A/S	42997811	3		

EASY-P Startdato: 01.09.2011
EASY-P Slutdato: 31.08.2013
EASY-P Spec.: 7



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Vi har nu sammenknyttet den centrale aftale med den lokale, og kan nu slette den centrale aftale. Dette gøres i **A264 Aftalejustering**. (Elever → Uddannelsesaftaler).

Den centrale aftale slettes her med "slet datapost" eller "shift f6". Der kommer en fejlmeddelelse, men denne skal gerne slutte med "der slettes ingen skoleforløb".

Dette kan nu lade sig gøre, fordi elevens placering på skoleforløb er blevet tilknyttet den lokale aftale.

Vi kan nu godkende udlånet, og den centrale aftale følger med.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

A264 Aftalejustering

CPR-nr. Fornavn Efternavn Udd. Vers. Arr. skole

F I 1932 7 Handl. m/spec. 102 Aalborg Handelsskole

Aftaler

Type	Startdato	Slutdato	AER	Status	Spec.	SE-nr.	Løbe nr.	Lærested	Land
AFPV	181012	25.06.2014	J	A	7	42997811	3	Sanistål A/S	

Skole nr. Praktiskole EASY-P startdato EASY-P slutdato EASY-P Spec.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Sletning af udlån:

Man kan kun sende en sletteanmodning for hele skoleperioder, så hvis eleven, har været placeret på bare en enkelt tælleperiode, kan man ikke godkende en sletteanmodning for en skoleperiode.

Det løses sådan:

Gå i A212 Elevudlån, afsendelse. Her slettes (med ”slet datapost”) de tælleperioder, der ikke er brugt, og der trykkes ”Genudlån”.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Hvis en elev f.eks. er udlånt, men den gennemførende har ikke modtaget den, og det vil heller ikke lykkes med et genudlån, så kan det blive nødvendigt at slette udlånet. Det gør man i **B348 Sletning af elevudlån** (Elever → Elevudlån). Man kan her kun slette en hel skoleperiode, og man sletter med "slet datapost"

CPR-nr.	Efternavn	Fornavn	Udd. Elev	Vers. Elev	Arr. Skole	Gnf. skole	Skole-per.	Udd.	Vers.	Spec.	Startdato	Slutdato	Status
	Pedersen		1952	3	129	158	EH	1952	3	7	18.02.2013	01.03.2013	G
	Pedersen		1952	3	129	158	T1	1952	3	7	12.08.2013	23.08.2013	G
	Pedersen		1952	3	129	129	OMK	1952	3	7	24.01.2012	21.06.2012	G



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Dette er en log, hvor man også kan følge, hvad der er sket med eleven:

Afs.	Modt.	Tidspunkt	U/F	CPR-nr.	CØSA-formål	Ver-sion	Tekst	Modul
158	343	19.03.2013 09:29	F		1932	7	Sender flytteanmodning pr. 01.01.2013 til skole 343	B210
158	343	01.03.2013 08:02	F		1932	7	Opdaterer flyttedato i grf fra 31.12.2012 til 01.01.2013	B408
158	343	01.03.2013 07:49	F		1932	7	Sender anmodning om ændring af flytning fra d. 31.12.2012	B210
158	343	27.02.2013 11:38	F		1932	7	Sender flytteanmodning pr. 31.12.2012 til skole 343	B210
343	158	27.02.2013 08:39	F		1932	7	Afvisning af flytning pr. 01.01.2013 modtaget	B222
158	343	25.02.2013 08:38	F		1932	7	Sender flytteanmodning pr. 01.01.2013 til skole 343	B210
158	343	07.08.2012 09:23	F		1932	5	Sender kvittering, resultat=G, flyttedato=01.08.2012/	B210
343	158	07.08.2012 09:03	F		1932	5	Elevflytning pr. 01.08.2012 modtaget	B220
158	343	17.03.2009 09:44	U		1932	5	Sender godkendelse for sletteanmodning, skoleperiode 8	B224
158	343	14.01.2009 11:27	U		1932	5	Opl. om sletning af forløbsplacering for periode 8 sendt	B215
343	158	22.12.2008 15:40	U		1932	5	Modtaget sletteanmodning for udlån for skoleperiode 8	B208
158	343	20.11.2008 15:28	U		1932	5	Opl. om forløbsplacering for periode EH, per. 03.11.2008-14.	B215
158	343	04.09.2008 11:30	U		1932	5	Opl. om forløbsplacering for periode EH, per. 18.08.2008-29.	B215
158	343	09.05.2008 11:30	U		1932	5	Opl. om forløbsplacering for periode EH, per. 03.03.2008-14.	B215
158	343	12.12.2007 13:09	U		1932	5	Opl. om forløbsplacering for periode 7B, per. 16.06.2008-20.	B215
158	343	12.12.2007 13:09	U		1932	5	Opl. om forløbsplacering for periode 7A, per. 19.05.2008-23.	B215
158	343	12.12.2007 13:09	U		1932	5	Opl. om forløbsplacering for periode 8, per. 25.05.2009-29.0	B215
158	343	12.12.2007 13:09	U		1932	5	Opl. om forløbsplacering for periode 7C, per. 21.04.2008-25.	B215
158	343	12.11.2007 09:44	U		1932	5	Sender godkendelse for ukendt formål O, skoleperiode 7C	B224
158	343	12.11.2007 09:44	U		1932	5	Sender godkendelse for ukendt formål O, skoleperiode 7B	B224



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

I forbindelse med elevudlån, -flytning og -deling afvikles der en del automatiske jobs. Nogen afvikler systemet automatisk, og nogen skal skolen selv sætte op til at køre med bestemte intervaller:

Elevudlån og elevdeling:

B224 Elevudlån/deling afsendelse. Skolen sætter dette job til at køre ca. hver 2. time

Elevflytning:

B210 Elevflytning, afsendelse. Starter automatisk.

Karakterer:

Når gennemførende skole afgiver en karakter på en lånt elev, starter jobbet **B206 Afsend karakter til arrangerende skole** automatisk.

På arrangerende skole starter jobbet **B207 Modtag karakter på arrangerende skole** automatisk, når der modtages en karakter.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Et andet vigtigt job i forbindelse med elever på hovedforløb er **A280 Aftale indlæsning, total**. Dette job indlæser aftaler fra EASY-P. Skolen sætter selv dette job til at køre med bestemte intervaller.

Resultatet af disse jobs, kan ses i A103 Jobovervågning, og hvis et af disse jobs er fejlet, bør man kontrollere årsagen.

Selvom jobbene er sat op til at køre automatisk, kan man også selv bestille dem!

Tilsyneladende sker det ofte, at karakterer for lånte elever ikke overføres til "hjemskolen", så måske bør man holde lidt øje med B206 og B207.

Manglende karakterer for lånte elever kan overføres igen med



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

B405 Overførsel af karakterer og meritter/godskrivninger til anden skole

The screenshot shows a web application window titled "B405 Overførsel af karakterer og meritter/godskrivninger til anden skole". It contains two main sections:

Person

CPR-nr. [input field] [input field] [input field]

Sendes til skole» [input field] [input field]

Karakterer og meritter/godskrivninger

Sendes	Udd.	V.	Skole	Skolefag	Niv.	Termin	Kar.-skala	Eval.-form	Kar.-type	Kar.-værdi	Frit.und.	Frit.eks.	Merit/godskrivningstekst
<input type="checkbox"/>													
<input type="checkbox"/>													
<input type="checkbox"/>													

Disse karakterer skal så modtages i **B406 Godkendelse af overførsel af karakterer og meritter/godskrivninger fra anden skole.**

Ligger under Elever → Elevflytning.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

I forbindelse med årselevindberetninger kan man risikere at få elever ud på denne udskrift: **C040 Fuldtidselever der udløser for meget bidrag**. Hvis det drejer sig om en lånt elev, kan fejlen skyldes, at man ikke har fået tilstrækkeligt med tælleperioder. **Løsning:** Få hjemskolen til at udlåne nogle flere tælleperioder.

Fuldtidselever der udløser for meget bidrag

Bestillingsparametre	Værdi
Startdato	16.12.2012
Slutdato	15.03.2013
Kun elever med for stort bidrag	J

CPR-nr.	Navn	Udd.	Vers.	Spec.	Skole- periode	Maximalt bidrag	Faktisk bidrag
	Helena Christensen	3010	3		3	1,00000	1,50000
	Tobias Michael Finne	1932	7	7B	D2	0,30000	0,31000



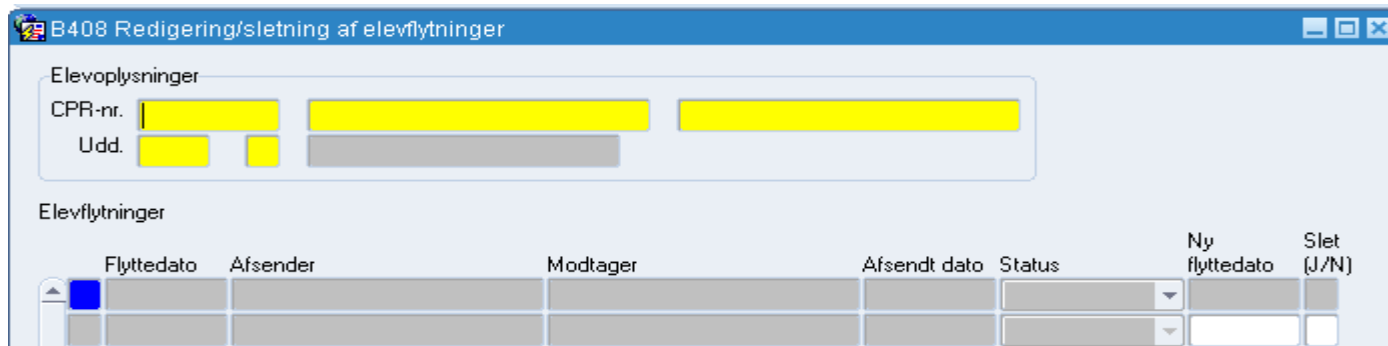
Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Spørgsmål til Elevudlån??

Elevudlån, elevflytning, elevdeling

ELEVFLYTNING:

Eleven er flyttet, og så viser det sig, at man har brugt en forkert flytte dato. Dette løses ved at den afsendende skole laver en ny flytte dato, og dette gøres på vinduet B408 Redigering/sletning af elevflytninger. En flytning kan også slettes på dette vindue.



Flyttedato	Afsender	Modtager	Afsendt dato	Status	Ny flyttedato	Slet (J/N)



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Der kan i forbindelse med modtagelse af elever fra en anden skole være problemer med at modtage lokale fag

Formål	Modtaget	Afsenderskole	CPR-nr.	Efternavn	Fornavn	Udd.	Vers.		Antal noter	Flyttedato	Gl. flyttedato
F	08.03.2013	850 UNI-C testcen		Joachim	Pingo	1260	6	Cykel/MC-udd	0	01.02.2013	



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Der er 3 muligheder på højre mus F2, hvor man kan afhjælpe problemer med indlæsning

For-mål	Modtaget	Afsenderskole	CPR-nr.	Efternavn	Fornavn	Udd.	Vers.		Antal noter	Flyttedato	Gl. flyttedato
F	08.03.2013	850 UNI-C testcen		Joachim	Pingo	1260	6	Cykel/MC-udd	0	01.02.2013	



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Der er mulighed for at oversætte lokale fag fra andre skoler ved evt. at knytte dem sammen med skolens lokale fag. Det er der en fordel ved, for næste gang man modtager elever fra denne skole, vil indlæsning ikke stoppe.

	Eksternt Skole	Eksternt skolefag Niv.	Skolefag Niv.	Eksternt UVM-Fag Niv.



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Man har også den mulighed, at man kan fravælge karakter, som man ikke ønsker at modtage. Det vindue findes også på F2 (A217a Elevflytning, modtagelse af karakterer)

The screenshot shows a software window titled "A217a Elevflytning, modtagelse af karakterer". The window contains a grid with the following columns: Indlæses, Skole, Udd., V., Sendt skolefag, Lokalt Niv.skolefag, Niv.Termin, kar. skala, kar. type, ev. form, kar. værdi, Frit. findes, Resultat- form, Lokal kar. skala, kar. type, and ev. form. The first row has a blue square in the "Indlæses" column, the letter "J" in the "Indlæses" column, and the letter "N" in the "Frit. findes" column. The rest of the grid is empty.

Indlæses	Skole	Udd.	V.	Sendt skolefag	Lokalt Niv.skolefag	Niv.Termin	kar. skala	kar. type	ev. form	kar. værdi	Frit. findes	Resultat- form	Lokal kar. skala	kar. type	ev. form
J											N				



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Man har også den mulighed, at man kan fravælge fritagelser, som man ikke ønsker at modtage. Det vindue findes også på F2 (A217b Elevflytning, modtagelse af fritagelser)

Ind- læ- ses	Skole	Udd.	V.	Sendt skolefag	Lokalt Niv.skolefag	Frit. Niv. eks.	Bevistekst	Frit. und. Merit/Godskrivningstekst
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

Spørgsmål til Elevflytning??



Elevudlån, elevflytning, elevdeling

ELEVDELING:

Tilsyneladende kan der også her være problemer med karakteroverførsel

Hvor meget bruges dette på hovedforløbet?

Spørgsmål?